



Zur Verstärkung unserer Geschäftsstelle in Speyer suchen wir zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt in Teilzeit (50% mit 19,5 Wochenstunden):

Stabsstelle Qualitätsmanagement (m/w/d)

Ihre Perspektive:

- Einarbeitung und Integration in ein freundliches und kooperatives Team
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktive Vergütung und die Möglichkeit einer betrieblichen Altersvorsorge
- Einen Arbeitsplatz mit kreativem und eigenverantwortlichem Gestaltungsspielraum
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- 30 Tage Erholungsurlaub
- Planbare Arbeitszeitmodelle nach persönlicher Absprache

Ihre Aufgaben:

- Sicherstellung der Einhaltung von gesetzlichen Vorgaben sowie Einführung eines zertifizierungreifen Qualitätsmanagementsystems
- Einführung eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses sowie eines betrieblichen Vorschlagswesens
- Sie entwickeln Prozesse, Beschreibungen und Formulare mit dem Ziel, die tägliche Arbeit in unseren Einrichtungen zu erleichtern
- Überarbeitung und Pflege unseres Datenschutzhandbuches sowie die Kontrolle dessen flächendeckender Umsetzung
- Vertrags- und Kontraktmanagement

Ihr Profil:

- Pädagogisches, pflegewissenschaftliches oder betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Gesundheitswesen oder vergleichbare Ausbildung
- Idealerweise Weiterbildungen im Bereich Qualitätsmanagement und Datenschutz oder Bereitschaft hierzu
- Soziale Kompetenz, Überzeugungskraft, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit zeichnen Sie aus
- Sie motivieren zur eigenständigen Lösungsfindung, können gleichzeitig aber auch Entscheidungen treffen
- Sie überzeugen durch eine selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise mit der Möglichkeit zu einem 360-Grad-Feedback
- EDV-Kenntnisse, insb. MS-Office